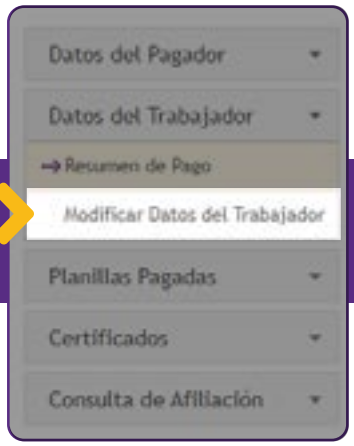
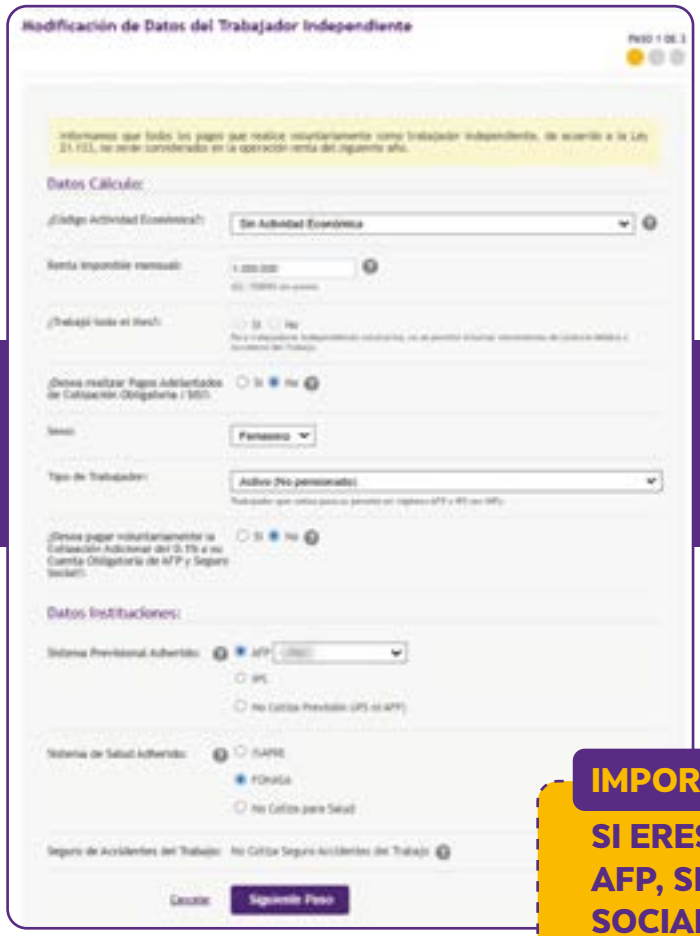
CÓMO MODIFICAR LOS DATOS PARA LAS COTIZACIONES

Ingresa con tu Rut y contraseña a www.previred.com y selecciona Módulo Independientes. Desde ahí debes seguir los siguientes pasos.

PASO 1

SELECCIONA DESDE EL MENÚ LATERAL IZQUIERDO LA OPCIÓN "MODIFICAR DATOS DEL TRABAJADOR"





PASO 2

SE DESPLEGARÁ LA FICHA PARA QUE PUEDAS REALIZAR LAS MODIFICACIONES QUE NECESITES.

IMPORTANTE

SI ERES TRABAJADOR ACTIVO Y COTIZAS EN UNA AFP, SE GENERARÁ UNA PLANILLA DEL SEGURO SOCIAL QUE INCLUIRÁ LA COTIZACIÓN DEL SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA (SIS). EL PAGO DE AMBAS COTIZACIONES DEBERÁ REALIZARSE EN FORMA CONJUNTA.

PREVIRED
ES HACERLO FÁCIL RÁPIDO Y BIEN

CÓMO MODIFICAR LOS DATOS PARA LAS COTIZACIONES

PASO 3

REVISA QUE LOS CÁLCULOS CON LOS NUEVOS DATOS INGRESADOS ESTEN CORRECTOS Y PRESIONA EL BOTÓN “SIGUIENTE PASO”.

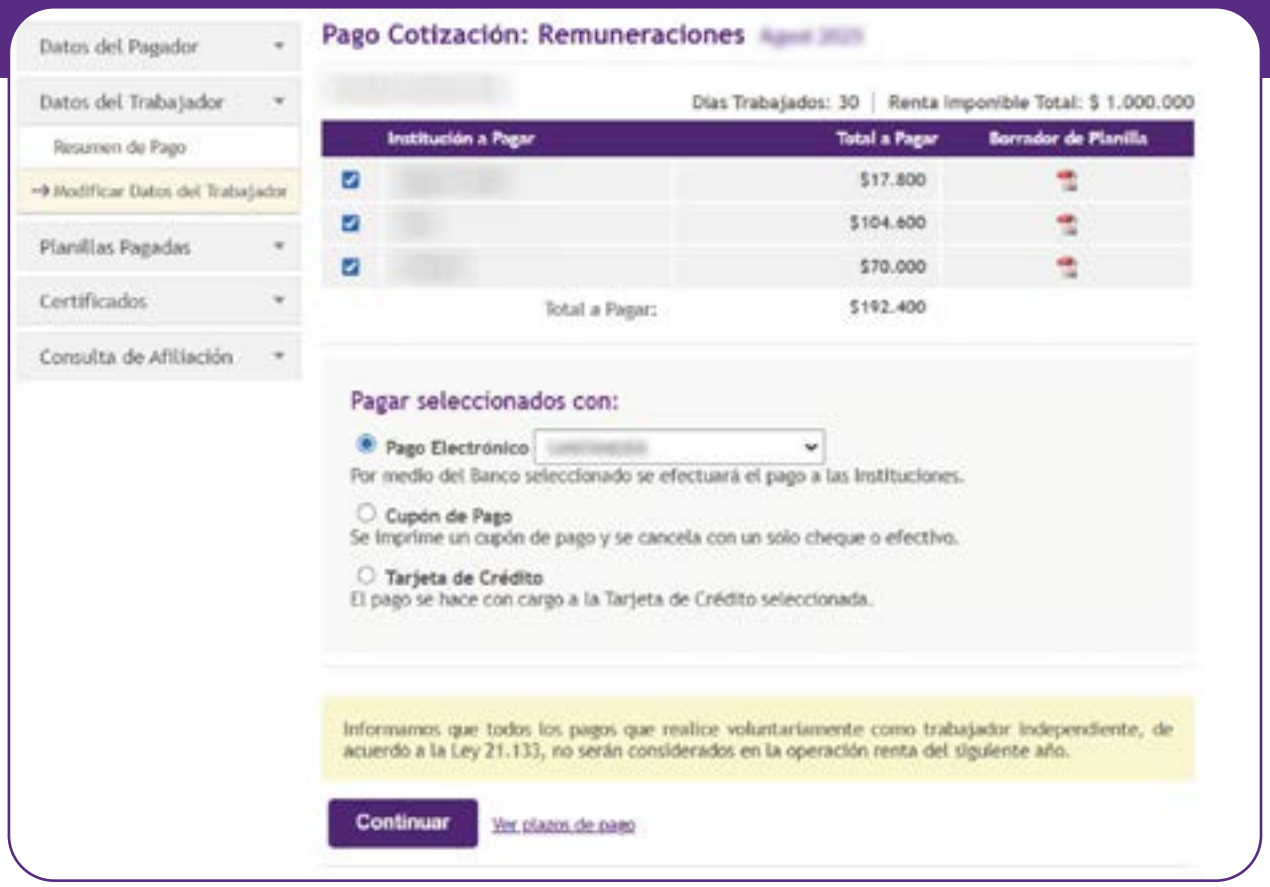


PREVIRED
ES HACERLO FÁCIL RÁPIDO Y BIEN

CÓMO MODIFICAR LOS DATOS PARA LAS COTIZACIONES

PASO 4

SELECCIONA LA(S) PLANILLA(S) Y ELIGE TU FORMA DE PAGO.



¡LISTO! AL PRESIONAR EL BOTÓN "CONTINUAR" SERÁS REDIRIGIDO AL RECAUDADOR DEL MEDIO DE PAGO SELECCIONADO. EN CASO DE ELEGIR CUPÓN DE PAGO, ESTE DEBE SER IMPRESO Y PAGADO PRESENCIALMENTE.



22 654 4000 PREVIRED PREVIREDCHILE

PREVIRED
ES HACERLO FÁCIL RÁPIDO Y BIEN